

# TARIFFARIO

Prestazioni di competenza dell' Ufficio Commercio ed attività produttive del Comune di Sambuca P.se.

Descrizione	Euro €
1 - Fotocopie B/N A4	0,50
2 - Fotocopie B/N A3	1,00
3 - Cd-rom o altri supporti analoghi	15,00
4 - DVD o altri supporti analoghi	30,00
5 - Parere preventivo (per ogni endo - procedimento attivato anche interno al Comune)	20,00
6 - Procedimento Ufficio commercio ed attività produttive (per ogni endo – procedimento attivato anche interno al Comune)	20,00
7 - Procedimento di collaudo	100,00
8 - Spese postali	Rimborso spese sostenute
9 - Visure (per ogni pratica)	15,00 oltre rimborsi e spese per bolli, diritti o ulteriori spese richieste da altri Uffici ed Enti

Le tariffe sopraindicate non attinenti ad attività rientranti negli obblighi istituzionali devono intendersi I.V.A. inclusa.

**Sono esenti dall'applicazione del presente tariffario :**

- i procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive;
- le integrazioni di documenti a pratiche già presentate;
- le semplici comunicazioni di variazione che non costituiscano titolo abilitativo implicito né richiedano il rilascio di un titolo espresso, le comunicazioni per vendite straordinarie di cui alla LR n°28/05 e tutte le comunicazioni meramente informative;
- i procedimenti edilizi a cui si applicano i diritti di segreteria deliberati con G.M. n°08 del 05 febbraio 2005.

N.B: COPIA DELLA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DOVRA' ESSERE, OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA , ALLA PRATICA DA PRESENTARE.

**IL PAGAMENTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO ESCLUSIVAMENTE CON LE SEGUENTI MODALITÀ:**

- tramite bollettino postale c/c postale n. **13988514** intestato a **COMUNE DI SAMBUCA P.SE - SERVIZIO TESORERIA** - e con causale "Diritti segreteria ufficio commercio";
- tramite bonifico intestato a **COMUNE DI SAMBUCA P.SE - SERVIZIO TESORERIA** Codice IBAN = IT55 V062 6070 5110 0098 0002 C01;